

ÖZEL 3 MART EĞİTİM KURUMLARI



SALGIN DÖNEMİ HAZIRLIKLARI

Sağlık ve Güvenlik Kurulu
Salgın Süreci Okul Eylem Planı

A Ğ U S T O S 2 0 2 0

GİRİŞ	2
OKUL SAĞLIĞI GENEL BİLGİLENDİRME	3
1. EĞİTİM-ÖĞRETİM BAŞLAMADAN ALINAN TEDBİRLER	4
1.1.OKUL BİNASININ COVID-19 ÖNLEMLERİ KAPSAMINDA HAZIRLANMASI	5
1.2. OKULUN TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYON İŞLEMLERİ	5
2.EĞİTİM-ÖĞRETİM BAŞLADIKTAN SONRA ALINACAK TEDBİR VE UYGULANACAK KURALLAR	5
2.1. OKULA GİRİŞ-ÇIKIŞLAR	5
2.2. OKUL-SINIF ORTAMINDA ALINACAK TEDBİRLER	6
2.3. ORTAK KULLANIM ALANLARININ DÜZENLENMESİ	7
2.3.1. LABORATUVARLAR (FİZİK-KİMYA-BİYOLOJİ VE BİLGİSAYAR) – GÖRSEL VE MÜZİK ATÖLYELERİ – ETÜT ODALARI- KÜTÜPHANENİN KULLANIMI	8
2.4. YEMEKHANE KULLANIMI	8
2.5. DÖNÜŞÜMLÜ ÇALIŞMA DÜZENİNDE ÇAY OCAKLARININ KULLANIMI	9
2.6. OKUL- VELİ BİLGİ PAYLAŞIMI	10
2.7. SAĞLIK KONTROLÜ	10
2.7.1. COVID-19 ŞÜPHEİ DURUMUNDA YAPILACAKLAR	11
2.8. SERVİS KULLANIMI	12
2.9. ZİYARETÇİLER	12
2.10. TEDARİKÇİ FİRMALAR	13
3. EĞİTİM ÖĞRETİM SÜRECİNDE UYGULANACAK ÇALIŞMALAR	13
3.1. EĞİTİM ÇALIŞMALARI	13
3.2. DESTEK PROGRAMI	14
4. İLETİŞİM	15
5. REFERANS	15

Sayın Veliler,

Sevgili Öğrenciler,

Tüm dünyayı etkisi altına alan COVID-19 salgın hastalığı sebebiyle ülkemizde, bireyin ve toplumun sağlığı için yaşadığımızda daha çok tedbirli olmamız gereken bir dönem yaşanmaktadır. Önceleri tedbirler, bizlere uzun bir karantina dönemi ve kısıtlamalar olarak yansımış, sonrasında ise bizi, 'yeni normal'e yani, aktif fakat oldukça tedbirli bir hayata geçiş durumuna getirmiştir. Ve normalleşme sürecinde özellikle sosyal mesafe, maske ve hijyen en önemli tedbir koşullarımızı oluşturmuştur.

Eğitim öğretime başladıktan sonraki süreçte salgın dönemi ile oluşabilecek yeni durumlar gelişirse, aldığımız önlemler konusunda sizleri bilgilendirmeye devam edeceğiz. Hepimizin bu kitapçıkta belirtilen konulara hassasiyetle uyması, normalleşme sürecine uyumu kolaylaştıracağı gibi olası riskleri azaltması noktasında, sağlıklı okul ikliminin devamlılığı açısından büyük önem taşımaktadır. 2020-2021 eğitim-öğretim yılı boyunca alınacak tedbirleri belirlemek, süreci denetlemek, gerekli güncellemeleri yapmak ve geliştirmek amacı ile "Okul Sağlığı Takip ve Denetleme Kurulu" oluşturulmuştur. Sağlık Bakanlığı Bilimsel Danışma Kurulu COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberinin 5 Temmuz ve 17 Temmuz tarihli güncellemelerinde okullarda alınması gereken önlemleri duyurmasının ardından bizler de bu belirlenmiş koşullar ışığında çalışmalarımızı gözden geçirdik.

ÇEK Özel 3 Mart Eğitim Kurumları olarak, salgın sürecinde başlayacağımız 2020-2021 eğitim- öğretim yılı için okul hazırlıklarımızı T.C. Sağlık Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, Dünya Sağlık Örgütü tarafından yapılan bilgilendirme ve uyarıları hassasiyetle takip ederek oluşturduk.

Hazırladığımız bu çalışmayı 3 Mart ailesinin siz değerli üyeleri olan öğretmen, personel, veli ve öğrencileri için sunmaktayız. Çalışmamız, okulumuzun yeni "eğitim-öğretim sürecinde planlanmış olduğu yürütülmesi zorunlu tüm uygulamalarını ve alınacak önlemlerin aşamalarını" içermektedir. Koruyucu önlemler olarak okul ortamını sağlıklı ve güvenli bir hale getirme çabamız ancak sizlerle mümkündür. Bu nedenle alınacak tedbir ve çalışmaları ayrıntılı olarak okumanızı ve uygulanması esas olan tüm kural ve tedbirlere riayet etmenizi rica ederiz.

Sağlıklı ve güzel günler dileriz.

Kağan Selçuk
Okul Müdürü

OKUL SAĞLIĞI GENEL BİLGİLENDİRME

Dünya Sağlık Örgütü'nün COVID-19 hastalığını salgın ilan etmesinden bu yana uzun bir süre geçti. Okul Sağlığı Takip ve Denetleme Kurulu ile İş Güvenliği ve Sağlığı Birimi süreci yakından izledi. Takip eden salgın döneminde de risk analizi ve eylem planı okula dönüş sürecini de kapsayacak şekilde güncellendi.

COVID-19 hastalığının salgın şeklinde devam ettiği bugünlerde, ülkemizde normalleşme hazırlıkları yürütülmeye başlandı. Okulumuzda da bir yandan normalleşme çalışmaları devam ederken, bir yandan da koruyucu önlemler okul ortamını oluşturan tüm paydaşlar tarafından kararlı bir şekilde sürdürülmektedir. Bu kitapçık okulumuzun güvenli ortamını yeni koşullar altında da sağlamak ve sürdürmek amacıyla uygulanacak temel faaliyet ve yaklaşımları özet olarak içermektedir. Okulumuzda yürütülen ve bu dokümanda kısaca özetlenen tüm çalışmalar planlama, uygulama, kontrol etme, önlem alma aşamalarında sürekli olarak değerlendirilecektir. Kitapçık, içerdiği uygulama ilkelerine tüm okul paydaşlarının uyması ile amacına ulaşacaktır.

Okul Sağlığı Takip ve Denetleme Kurulu,
İş Güvenliği ve Sağlığı Birimi



KORONAVİRÜS'Ü ÖNLEMLER YENER

COVID-19'un ana bulaşma yolu damlacık ve temas yoluylaadır. Okullar toplu bulunulan yerlerden olduğu için COVID-19 bulaşma açısından risklidir. Okullarda COVID-19 bulaşma riskini en aza indirmek için yapılacaklar bir süreç yönetimidir. Bu süreç yönetiminde okul yönetimi, öğretmenler, aileler, öğrenciler ve okul çalışanlarının üzerine düşen görev ve sorumluluklar bulunmaktadır. Süreç tüm öğrenci ve çalışanlar için sabah evde başlar ve yine akşam evde tamamlanır.

T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI COVID-19 SALGIN YÖNETİMİ VE
ÇALIŞMA REHBERİ

1. EĞİTİM-ÖĞRETİM BAŞLAMADAN ALINAN TEDBİRLER

1.1. OKUL BİNASININ COVID-19 ÖNLEMLERİ KAPSAMINDA HAZIRLANMASI

- Okulumuzda 18.768 metrekare yerleşke alanı bulunmaktadır. Maksimum öğrenci ve çalışan sayısına ulaştığımız dönemde kişi başına 10 metrekare düşmektedir. (Sağlık Bakanlığı rehberinde okullarda en az 4 metrekareye bir kişi düşecek şekilde çalışan ve öğrenci planlaması yapılması önerilmektedir.)
- Ders yapacağımız sınıflar 53 metrekare büyüklüktedir. Eğitim ve çalışma ortamları, Sağlık Bakanlığı Rehberinde belirtilen sosyal mesafe kuralları gözetilerek düzenlenmiş, her alanda maksimum kaç kişi bulunabileceği belirlenmiş ve işaretlemeleri yapılmıştır. Sınıflarda yüz yüze gelmeyecek oturma düzeni planlanmış ve işaretlemeleri yapılmıştır. Salgın döneminde sınıflarımızda dersler sırasında öğretmen dahil öğrenciler arasında en az 1,5 metre mesafe olacak şekilde oturma düzeni oluşturulmuştur.
- Okul temizlik planı T.C. Sağlık Bakanlığı genelgesi esas alınarak, hangi alanın kim tarafından, hangi ürün ve hangi materyaller kullanılarak, ne sıklıkta temizleneceği belirlenmiştir. Gün içinde çok sayıda temas gerçekleşen yüzey ve alanlar saptanmış olup, temizlik planında yetkili kişinin kontrolü altında temizlik sıklığı belirlenmiştir. Temizlik planının uygulanması idari işler sorumlusu tarafından kontrol edilir.
- Okulumuzun kullanım alanları olan sınıfların, ofislerin, koridorların vb. kapı ve pencereleri tüm gün açık tutularak havalandırılmaktadır.
- Tuvaletlerdeki ortak kullanım alanındaki her şey sensörlüdür. Sıvı sabunlar, antiseptik özelliklidir. Kağıt havlu ve sabunların tedariki sürekli olacak şekilde her gün kontrol edilmektedir.
- Tüm koridorlarda maske ve mendil atıkları için temas gerektirmeyen, üstü kapalı ve pedallı hijyen atık kutusu bulunur. Çöp kovasına atılan maskeler gün sonu poşetlenerek 48 saat bekletildikten sonra atılır.
- Okul binamızın girişine ve bina içerisinde uygun yerlere maske kullanımı, el temizliği, sosyal mesafe uyarıları hakkında bilgilendirme afişleri asılmıştır.
- Okulumuzun bina girişine dezenfektan paspaslar yerleştirilmiştir.
- Asansörlerimizin kullanım alanı sınırlandırılmıştır. Kullanımı 1 kişiye düşürülmüştür.

- Okulun bütün kat koridorlarına, yemekhane, laboratuvar, atölye, ofisler ve tüm sınıflarına alkol bazlı sensörlü el antiseptiği yerleştirilmiştir.
- Sınıflar, etüt çalışma alanları, kütüphane, öğretmenler odası, yemekhane alanı, atölye ve laboratuvarlarda sosyal mesafe en az 1,5 metre olacak şekilde düzenlenmiştir.
- Ortak kullanım durumundaki su sebilleri kaldırılmıştır. Bu nedenle tüm çalışan ve öğrencilerin su mataralarını yanlarında getirmesi beklenecektir. Zorunlu hallerde su ihtiyacı okul tarafından desteklenecektir.
- Tüm bunların düzenli takibi temizlik işleri sorumlumuz ve ilgili müdür yardımcımız tarafından günlük yapılacaktır.

1.2. TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYON İŞLEMLERİ

- Okulun periyodik temizlik planı çıkarılmıştır. Bu plana göre eğitim faaliyetleri başlamadan önce okulun tüm alanları, Sağlık Bakanlığı'nın okullarda alınması gereken temizlik önlemleri talimatına uygun olarak temizlenmiştir.
- Temizlik ve dezenfeksiyon, Sağlık Bakanlığı COVID-19 Rehberindeki kriterlere uygun ürünlerle yapılmıştır.

2) EĞİTİM-ÖĞRETİM BAŞLADIKTAN SONRA ALINACAK TEDBİR VE UYGULANACAK KURALLAR

2.1. OKULA GİRİŞ ÇIKIŞLAR

- Okula dönüş öncesinde tüm çalışanların ve öğrencilerin okulun kapalı olduğu dönemde varsa yaşadığı bulaşıcı hastalık ile ilgili sağlık bilgileri alınacaktır. Bu bilgiler saklı kalacaktır.
- Lise öğrencileri için okula girişler arka kapıdan (B kapısı) yapılacaktır.
- Mümkünse her gün aynı velinin öğrenciyi alması ve bırakması sağlanmalıdır.
- Okula giriş yapan öğrencinin maske takması zorunlu olacaktır.
- Okula girişlerin sosyal mesafeye uygun yapılması özellikle istenecektir. Bina girişinde her gün 2 görevli nöbetçi bulunacak ve ateş ölçerlerle her öğrencinin ateşine bakılacak, uygun şartları sağlayan öğrenciler içeri alınacaktır.
- Okul binasına 9.-10. sınıf öğrencileri arka bina girişini, 11.-12. sınıf öğrencileri ise ön bina girişini kullanacaklardır.
- Çalışan ve öğrenciler dışındaki kişiler zorunlu durumlar hariç, okula alınmayacaktır.

2.2. OKUL-SINIF ORTAMINDA ALINACAK TEDBİRLER

- Öğrencilerin okula geldiği ilk gün tüm kurallar tek tek hatırlatılacak ve uyma zorunluluğu üzerinde durulacaktır.
- Öğrenci ve öğretmenlerimize, okul doktorumuz tarafından COVID-19 bulaşma durumları ve korunma önlemleri hakkında bilgi verilecektir.
- Öğrencilerin derslerde de maske kullanması zorunlu olacaktır.
- Öğretmen ile öğrenci arasında 1,5 metreden daha yakın temas gerektiği durumlarda öğretmenlerin, maskeye ek olarak yüz koruyucu siperlik de kullanması zorunludur.
- Bina içinde belirli yerlerde atık kutuları bulundurulacaktır.
- Öğrenciler bina içinde sürekli maske takmalı ve maskenin nemlenmesi ya da kirlenmesi durumunda maske atık kutusuna atılarak yeni maske takılması gerekecektir.
- Öğrencilerimizin, bu süreçte yaşayacağı stres ve kaygı düzeyleri gözlemlenerek okul psikoloğu tarafından sunular ve çalışmalar yapılacaktır.
- Öğrencilerimize el yıkamaları sıklıkla hatırlatılacaktır. Bunun dışında her sınıfta dezenfektan bulunacaktır.

- Sınıflar ve bütün diğer kullanım alanlarının pencereleri açık tutularak sürekli havalandırılacaktır.
- Sınıflar, dersler sırasında öğretmen ile öğrenci arasında 1,5 metre mesafe olacak şekilde düzenlenmiştir.
- Ortak yapılan dersler ayrı ayrı yapılacak şekilde düzenlenmiştir.
- Sınıf oturma düzeni çapraz oturma biçiminde ayarlanmıştır.
- Sınıf içinde her öğrencinin masası ve dolabı kendisine ait olacaktır.
- Damlacık oluşturmamak sebebiyle sınıf içinde ve okul ortamında yüksek sesle olan aktiviteler yapılmayacaktır.
- Kitap, kalem vb. eğitim malzemeleri kişiye özgü olduğu için, öğrenciler arası malzeme alışverişi asla yapılmayacaktır.
- Öğrencilerin toplu halde bir arada bulunmasını önlemek amacıyla ders arası (teneffüsler) farklı zamanlarda yapılacaktır.
- Bina zemin temizliği günde 3 defa yapılacaktır.
- Öğrenciler okuldan ayrıldıktan sonra, her gün akşam kat görevlileri tarafından sınıfların kapı ve pencere kolları, tırabzanlar, elektrik düğmeleri temizlenecektir.
- Buharlı dezenfeksiyon püskürtme pompası ile tüm sınıflar her gün dezenfekte edilecektir.
- Atık kutuları kat görevlileri tarafından dikkatli bir biçimde her gün boşaltılacaktır.

2.3. ORTAK KULLANIM ALANLARININ DÜZENLENMESİ

2.3.1. LABORATUVARLAR (FİZİK-KİMYA-BİYOLOJİ VE BİLGİSAYAR) – GÖRSEL VE MÜZİK ATÖLYELERİ – ETÜT ODALARI- KÜTÜPHANENİN KULLANIMI

- Laboratuvarlarda uyarı yazıları ile bilgilendirmeler olacaktır. Öğrencilerimizin bu uyarılara dikkat etmesi önemlidir.
- Öğrenciler bu alanlarda maske, öğretmenler ise maskeye ilave olarak yüz koruyucu siperlik takacaklardır.
- Ortak kullanımda olacak malzemeler öğretmenlerimizin sorumluluğunda her kullanım sonrasında, temizlik görevlisi tarafından dezenfekte edilerek temizlenecektir.
- Ayrıca tüm temizliklerin yanı sıra ortak kullanımdaki malzemelerin yanında, el antiseptik mendiller olacaktır. Mendillerle malzemeler kullanılmadan önce silinecektir. Bu malzemeler her kullanıldığında öğrenciler ellerini yıkayacaklardır.

- Eğitim-öğretim dönemi başlangıcına kadar kütüphanemiz faaliyette olmayacaktır. Kütüphanelerimizde maske kullanımı, el hijyeni ve sosyal mesafenin korunması ile ilgili önlem ve işaretlemelere uyulacaktır.
- Bu dönemde kütüphanelerin havalandırmaları kapı ve pencereler açık tutularak yapılacaktır. Böylece kapı kollarına temas da azaltılmış olacaktır.
- Kütüphanelere tüm giriş ve çıkışlar ders öğretmeninin kontrolünde yapılacaktır.
- Öğrencilerin kütüphaneden ödünç aldıkları kitaplar iade sonrası belirli bir süre karantina alanlarında tutulduktan sonra yeniden ödünç verilebilecektir.

2.4. YEMEKHANE KULLANIMI

- Yemekhanede oturma düzeni 1,5 metre mesafeye uygun olarak yapılacaktır.
- Tüm çalışan ve öğrencilerin, yemekhane girişlerinde yemekten hemen önce ve yemekten hemen sonra el hijyeni sağlamış olması esastır. Bu amaçla yemekhane girişlerine de ilave olarak dezenfektan stantları yerleştirilmiştir.
- Masada yeme içme dışında maske takılacaktır.
- Tüm yemekhane çalışanları önlük, bone, siperlik, maske ve eldiven kullanacaktır.
- Yemekhanede 1,5 metre mesafe ile yerleştirilen şeritlerle belirlenen sırada beklenmesi, aynı saatte ve aynı kişilerle aynı masada oturmak üzere yemek yenilmesi beklenenecektir.
- Yemekhaneye giren tüm sebze ve meyveler uygun sistemlerle yıkanmakta, tüm paketli gıdaların paketleri silinmektedir.
- Bu dönemde açık su servisi yapılmayacak, kapalı ambalajlarda sunulacaktır.
- Çatal, kaşık, bıçak, peçete ve kürdan tek kullanımlık kişiye özel olarak poşetlenecek, tuz ve karabiber de tek kullanımlık küçük poşetlerde dağıtılacaktır.
- Salata ve yoğurt için açık büfe kaldırılmıştır. Salata çeşitleri, yoğurt ve diyet menüsü diğer çeşitlerle beraber talep üzerine yemekhane çalışanları tarafından servis edilecektir.
- Her öğün sonrasında masa üstleri ve yemek servis alanlarının temizlik ve dezenfeksiyonu sağlanacaktır. Gün sonunda yemekhanenin çamaşır suyu ile detaylı temizlik ve dezenfeksiyonu yapılacaktır.

- Yemekhane alanı 430 metrekaredir. Aynı anda toplam 107 kişiye hizmet verecek şekilde yeniden düzenlenmiştir.
- Yemekhanenin 340 metrekare bağımsız mutfak alanı bulunmaktadır.
- Okul yemekhanesi merkezi havalandırma sistemleri ile doğal hava sirkülasyonu sağlanarak havalandırılmaktadır.
- Havalandırma sistemlerinin bakımı ve filtre değişimleri düzenli olarak üretici firma önerileri doğrultusunda yapılmaktadır.
- Havalandırmanın desteklenmesi ve temasın azaltılması amacı ile tüm yemekhane kapıları sürekli olarak açık tutulacaktır.
- Milli Eğitim ve Sağlık Bakanlığı'ndan gelecek kararlar doğrultusunda yemek saatleri gruplara göre ayrı ayrı masalar ve sandalyeler arası mesafe en az 1,5 metre olacak şekilde düzenlenecektir.

2.5. DÖNÜŞÜMLÜ ÇALIŞMA DÜZENİNDE ÇAY OCAKLARININ KULLANIMI

Çay ocağımızda hijyen eğitimi almış çalışan sorumludur. Çalışanlar yazılı noktalara dikkat ederek çay ocağını kullanabilir.

- Çay ocağı alanına aynı anda birden fazla kişi bulunmamalıdır. Kapıda beklerken sosyal mesafeye dikkat edilmelidir.

- Alana girmeden önce eller yıkanmalı çıkarken antiseptik ile tekrar temizlenmelidir. Tek kullanımlık karton bardaklar kullanılmalıdır. Ziyaretçilerimize çay-kahve ikram edilememektedir.

2.6. OKUL- VELİ BİLGİ PAYLAŞIMI

- Öğrencilerimizin okula girişi esnasında ateş ölçümü yapılacaktır. Velilerimiz tarafından öğrencilerimizin okula gelmeden önce, evde ateşinin ölçülmesi zorunlu olacaktır. Ateş ölçümü sonrasında öğrencinin ateşinin kaç derece olduğu danışman öğretmene mutlaka iletilecektir.

- T.C. Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan 'Bilgilendirme Formu ve Taahütname'nin velilerimiz tarafından doldurulup imzalanması gerekmektedir.

- Salgın sürecinde yapacağımız bu eğitim-öğretim planlamasının, velilerimizin desteği ve okul-veli arasındaki hızlı bilgi akışıyla daha sağlıklı yürüteceğimizi temenni ediyoruz.

2.7. SAĞLIK KONTROLÜ

Okula dönüş öncesi tüm çalışanların okulun kapalı olduğu dönemdeki bulaşıcı hastalıklar ile ilgili sağlık bilgisi sorgulanır. Sorgulamada kendisi ya da bu dönemi evde birlikte geçirdiği kişilerin:

- COVID-19 belirtileri seyahat bilgisi
- Son 14 günde kalabalık bir toplantı/organizasyonda (düğün, nişan, cenaze, okuma, iş toplantısı, açılış vb. organizasyonlar gibi) yer alıp almadığı sorulur.

Sorgulama sonrasında COVID-19 hastalık şüphesi bulunan kişinin 184'ü araması ya da bir sağlık kurumuna başvurması okul doktoru tarafından istenir. Kişinin durumu netleşinceye kadar evde ya da hastanede izolasyonu beklenir ve takip edilir. Influenza, döküntülü hastalıklar, konjonktivit gibi diğer bulaşıcı hastalıkların da okullarda hızlı yayılabildiği dikkate alınarak, benzer hassasiyetlerin bu hastalıklarda da sürdürülmesi esastır.

TEMASLI Olmak Nedir? COVID-19 hastasıyla:

Aynı kapalı ortamda (hastane veya banka bekleme salonları, otobüs, servis vb. ulaşım araçları) 1 metreden uzak mesafede bulunmuş kişiler,

Aynı kapalı ortamda (hastane veya banka bekleme salonları, otobüs, servis vb. ulaşım araçları) 15 dakikadan kısa süre bulunmuş kişiler,

1 metreden daha yakın mesafede 15 dakikadan kısa süreyle yüz yüze kalan kişiler COVID-19 hastasıyla aynı kapalı ortamda 15 dakikadan uzun süre ile maske takarak bulunmuş kişiler.

Kaynak: Sağlık Bakanlığı COVID-19 Rehberi (14.4.2020)

2.7.1. COVID-19 ŞÜPHESİ DURUMUNDA YAPILACAKLAR

Okul sınırları içinde çalışan, öğrenci ya da ziyaretçilerden birinde ateş, öksürük ya da solunum sıkıntısı gibi belirtiler oluşursa,

- Durumu ilk gözleyen kişi, okul sağlık birimini haberdar eder.
- Sağlık birimi bu belirtileri gösteren kişiyi belirlenmiş izolasyon alanına yönlendirir. Öğrenci ise velisine, erişkin ise kendisine bilgi verilerek T.C. Sağlık Bakanlığı İletişim Merkezi 184 ile irtibata geçmesi sağlanır. Buradaki yetkilinin verdiği talimatlara uymaları ve en kısa sürede okuldan ayrılmaları istenir.
- Öğrenci ya da çalışan okuldan ayrılana kadar izolasyon alanlarında bekletilir. Öğrencinin yanında bir refakatçi gerekirse, halihazırda temas etmiş olduğu bir çalışan ile birlikte izole edilir. Çalışan tek kullanımlık önlük, gözlük/siperlik, eldiven, maskeden oluşan kişisel koruyucu ekipmanlarını kullanmak zorundadır. Diğer temaslarının en kısa sürede izolasyonu sağlanır.
- İzolasyon alanı boşalınca havalandırılır ve dezenfekte edilir.
- Hastalanan öğrencinin sınıfı ya da çalışanın ofisi boşaltılır, 24 saat süreyle boş tutularak havalandırıldıktan sonra, temizliği yapılır. Temizliği yapan kişi tıbbi maske, forma ya da tek kullanımlık önlük, yüz koruyucu ve eldiven kullanır.
- Çalışan ya da öğrencinin okul sınırları içinde bulunduğu mekanlar, kimlerle ne süre ile temas ettiği bilgisi liste şeklinde tutanak altına alınır. Hastanın bulunmuş olduğu alanlara giriş kısıtlanır.
- Sağlık birimi kişinin COVID-19 tanısı alıp almadığını takip eder. Çalışan ya da öğrenci COVID-19 değilse bile sağlık kuruluşundan "okula dönüşünde sakınca olmadığı"na dair hekim raporunu okula teslim ettikten sonra okula devam edebilir.

2.8. SERVİS KULLANIMI

- Servis araçlarına binmeden önce tüm çalışanların ateşi temassız ateş ölçerlerle servis şoförü tarafından ölçülecek, ateşi 37 derece üzeri olan çalışanlar servise alınmayacaktır. Ateşi 37 derece ve üzeri olan çalışanlarımızın okula gelmemesi ve servise binmemesi büyük önem taşımaktadır.
- Servis kullanımı asgari personel taşıyacak şekilde planlanmıştır. Bakanlık açıklamaları doğrultusunda servis, kapasitesinin yarısı kadar personel taşıyacaktır.
- Tüm servis şoförü ve hosteslerinin servis hizmeti sırasında maske ve eldiven kullanımları zorunlu olacaktır.
- Servis şoförlerine servise ilk binen personel tarafından ve sonrasında okula girişte ateş ölçümü yapılacaktır.
- Araçlarda personel için kolonya/el dezenfektanı hazır bulundurulacaktır.
- Servislerde günlük/haftalık/aylık/dönemsel dezenfeksiyon sağlanacaktır.
- Aksi bildirilene kadar servis araçlarında klima kullanılmayacak, pencereler açılarak servisin sık sık havalandırılması sağlanacaktır.
- Servislerden yararlanan çalışanlarımızın seyahat süresinde maske kullanmaları, oturma düzeninde sosyal mesafe kuralına uymaları zorunludur.

2.9. ZİYARETÇİLER

- Tüm ziyaretçilerin maske takması zorunludur. Okul yerleşkesine maskesiz ziyaretçi alınmayacaktır.
- Gün içinde kuruma giriş yapan ziyaretçilerin ateş ölçümü güvenlik görevlileri tarafından yapılacaktır.
- 15 dakika arayla yapılan iki ölçümde ateşi 37 derecenin üzerinde olan ziyaretçiler okula alınmayacaktır.
- Okula girişte tüm ziyaretçilere dezenfektan ve kolonya sunulacaktır.
- Dışarıdan gelen kişisel kargoların, çiçek gibi gönderimler ve gıda siparişleri bu dönemde yerleşkeye kabul edilmeyecektir. Kuruma dışarıdan gelen kargo, paket, zarf vb. evraklar güvenlik ana girişte bulunan sterilizasyon cihazında sterilize edilecektir.

2.10. TEDARİKÇİ FİRMALAR

Temizlik, sarf malzeme vb. tüm ihtiyaçlar kontrollü bir şekilde tedarik edilerek korunaklı, İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliğine uygun olacak şekilde muhafaza edilmektedir. Firma seçimlerinde, tedarik zincirindeki her bir tedarikçinin bütünlüğü ve sağlamlığı hakkında araştırma yapılır.

3. EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜRECİNDE UYGULANACAK ÇALIŞMALAR

Eğitimlerimiz yıl içinde belirlenecek plan çerçevesinde uygulanacaktır.

3.1. EĞİTİM ÇALIŞMALARI

Tüm öğrenci, çalışan ve velilerin destek ve eğitim ihtiyacı, uygulanan ihtiyaç analizleri sonuçlarına göre şekillendirilir.

Eğitimler görsel materyallerle ve müfredat içindeki düzenlemelerle desteklenir.

Bu eğitimler aşağıdaki başlıklar altında yer alır:

- Çalışan sağlığı ve iş güvenliği,
- Okul güvenliği,
- Fiziksel sağlık,
- Psiko-destek çalışmaları, (Stresle baş etme ve uyum vb.)
- Bulaşıcı hastalıkların önlenmesi.

3.2. DESTEK PROGRAMI

Okula dönüş sürecinde Psikolojik Danışma ve Rehberlik Bölümü bünyesinde yapılacak çalışmalar, önleyici çalışmalar ve uyum çalışmaları olmak üzere iki farklı alanda planlanır. Önleyici çalışmalar, salgın sürecine dair duyguların takibi, yönetimi ve krize dönüşmesinin engellenmesini kapsarken uyum çalışmaları ise salgın sonrasında okula uyum süreçlerinin desteklenmesine odaklanır. Öğrencilerin hayatlarındaki her değişim bir stres ve kaygı sebebi olabilir. Salgın sonrasında okula yeniden dönüşte karşılaşacakları değişimler, sosyal mesafenin getirdiği yeni uygulamalar ve sosyal ilişkiler başta olmak üzere iletişim kurmanın yeni yollarına adapte olma gibi süreçler bu kapsamda öncelikli olarak ele alınacaktır. Öğrenciler olduğu gibi veliler de sürecin evdeki boyutunu doğru yönetebilmek, öğrencileri destekleyebilmek üzerine bilgilendirilecektir. Ayrıca yeni durumlara adapte olma, salgın sonrası değişen sınıf ortamı ve öğrencilerle iletişimi sosyal mesafeden de aynı nitelikte sürdürebilme gibi başlıklarda öğretmenlerle ve kurum çalışanları ile çalışmalar gerçekleştirilecektir.

Okula yeni kayıt olan öğrencilerin uyum süreçleri de planlanan uyum çalışmaları ile takip edilecektir.

4. İLETİŞİM

Okul Sağlığı Takip ve Denetleme Kurulu okulumuzda, acil durum, afet ve salgın hastalık söz konusu olduğunda bilgilendirme, önlem alma, korunma ve müdahale süreçlerini yürüten komitedir.

- Okul Sağlığı Takip ve Denetleme Kurulu Üyeleri
- Anadolu-Fen Lisesi Müdürü
- Fen Lisesi Müdür Yardımcısı
- Anadolu Lisesi Müdür Yardımcısı
- Okul Doktoru
- PDR Bölüm Başkanı

5. REFERANSLAR

- T.C. Sağlık Bakanlığı COVID-19 Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi, 17 Temmuz 2020
- Yeni Koronavirüs Salgını Kapsamında İş Sağlığı ve Güvenliği Profesyonellerinin İş Yerlerinde Aldıracağı Tedbirler
- T.C Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü Koronavirüs Koruma ve Kontrol Önlemleri. Mart 2020
- Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu
- Mart 2020 American Industrial Hygiene Association (AIHA)Reopening: Guidance for Schools

Kağan SELÇUK
Okul Müdürü

EK-1

BİLGİLENDİRME FORMU VE TAAHÜTNAME

ÖZEL 3 MART ANADOLU / HALİL GÜLEÇ FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ'NE

Çocuğumun ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal şikâyeti olması durumu ile aile içerisinde solunum yolu şikâyetleri gelişen veya solunum yolu enfeksiyonu hikâyesi ile hastane yatışı yapılan kişi varlığında ya da COVID-19 tanısı alan kişi bulunması durumunda çocuğumu kuruma getirmemem ve bu durumu okula bildirmem gerektiği konusunda bilgilendirildim.

Yukarıda belirtilen durumlarda çocuğumu okula getirmeyeceğimi ve getirmeme sebebimi okul yönetimine bildirmeyi kabul ve taahhüt ederim.
.../...../20.....

Taahhüt eden:

Veli /Vasinin Adı Soyadı:

İmzası:

Öğrenci Adı Soyadı:

Sınıfı :/.....

Okul Yetkilisi:

Adı Soyadı:

Görevi :

İmzası: